

Утвержден
на семнадцатом заседании Совета
по железнодорожному транспорту
25 января 1997 года

**РЕГЛАМЕНТ
СОВЕТА ПО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМУ ТРАНСПОРТУ
ГОСУДАРСТВ - УЧАСТНИКОВ СОДРУЖЕСТВА**
(с изменениями и дополнениями от 14.05.2010, 19.05.2011, 17.10.2012, 27.11.2020)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Положением о Совете по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества (далее – Совет) и определяет порядок работы Совета, организацию его заседаний и процедуру подготовки и принятия документов.

1.2. Деятельность Совета основывается на коллегиальном, свободном, в атмосфере доброжелательности и сотрудничества обсуждении и решении вопросов, выполнении принятых решений.

II. Созыв и повестка дня заседания Совета

2.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.2. Очередные заседания Совета созываются Председателем Совета не менее чем за сорок пять дней до начала заседания. Заседания проводятся, как правило, поочередно на территории каждого из государств железнодорожных администраций, участвующих в работе Совета.

2.3. Предварительная повестка дня, срок и место проведения очередного заседания Совета определяются на предыдущем заседании. Окончательная повестка дня утверждается на заседании Совета. Проект предварительной повестки дня следующего заседания Совета подготавливается Дирекцией Совета на основании решений Совета, предложений железнодорожных администраций, участвующих в работе Совета, и Дирекции Совета.

Железнодорожные администрации, участвующие в работе Совета, и Дирекция Совета могут вносить предложения об изменении и дополнении предварительной повестки дня. Такие предложения с соответствующими обоснованиями передаются всем железнодорожным администрациям, участвующим в работе Совета, и Дирекции Совета не менее чем за пятьдесят пять дней до начала заседания Совета.

Отдельные вопросы могут быть включены в повестку дня на заседании Совета.

2.4. При необходимости Председателем Совета могут созываться внеочередные заседания Совета по предложению одного или нескольких членов Совета или по собственной инициативе, при наличии согласия не менее двух третей членов Совета.

В этом случае Председателю Совета одновременно с предложением о созыве внеочередного заседания направляются проекты повестки дня и документов по предлагаемым вопросам. Предварительная повестка дня внеочередного заседания сообщается железнодорожным администрациям, участвующим в работе Совета, и Дирекции Совета вместе с извещением о созыве заседания.

Внеочередное заседание проводится, как правило, по месту нахождения Дирекции Совета.

2.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, не позволяющих

проведение заседания Совета в очной форме, Председатель Совета может созывать заседание Совета в дистанционной (аудио и/или видеоконференция) или заочной (письменное согласование) форме с предложением регламента его проведения.

Решение о форме проведения заседания Совета принимается на основе письменного опроса членов Совета квалифицированным большинством в две трети голосов.

III. Подготовка заседаний Совета

3.1. Вопросы, вносимые для рассмотрения на заседании Совета, должны сообщаться всем железнодорожным администрациям, участвующим в работе Совета, и Дирекции Совета и содержать конкретные предложения и проекты решений.

3.2. Для предварительного рассмотрения материалов предстоящего заседания Председателем Дирекции Совета в соответствии с поручением Совета или по согласованию с Председателем Совета может созываться совещание экспертов, обладающих соответствующими полномочиями.

3.3. Дирекция Совета не позднее тридцати дней до начала заседания Совета направляет железнодорожным администрациям проекты протокольных решений по вопросам повестки дня и информационные материалы.

Железнодорожные администрации за десять дней до заседания Совета представляют в Дирекцию Совета предложения и дополнения по проектам протокольных решений.

Откорректированный проект протокола с учетом замечаний Дирекция Совета направляет за пять дней до начала заседания Совета железнодорожным администрациям, участвующим в работе Совета.

3.4. При проведении заседания Совета в дистанционной или заочной форме при наличии замечаний к проекту протокола Дирекция Совета организует в дистанционной форме совещание экспертов для согласования проекта протокола.

После отработки замечаний железнодорожных администраций Дирекция Совета направляет проект протокола на окончательное согласование железнодорожным администрациям, участвующим в работе Совета.

Железнодорожные администрации в течение пяти рабочих дней представляют письменные согласования проекта протокола.

После письменного согласования проекта протокола всеми членами Совета протокол подписывается Председателем Совета. Местом проведения заседания Совета в протоколе указывается место нахождения Дирекции Совета, г. Москва.

3.5. Для решения отдельных вопросов в период между заседаниями Совета в соответствии с его поручениями Дирекция Совета может созывать совещания уполномоченных представителей железнодорожных администраций, участвующих в работе Совета (далее – уполномоченные представители).

Уполномоченные представители назначаются главами железнодорожных администраций из состава железнодорожной администрации с письменным извещением об этом Дирекции Совета не позднее чем за три дня до начала совещания.

3.6. Совещания уполномоченных представителей и экспертов созываются не позднее чем за тридцать дней до начала совещаний.

Организует подготовку и проводит совещания уполномоченных представителей и экспертов Дирекция Совета.

За тридцать дней до начала заседания Совета заканчиваются все совещания по вопросам, выносимым на это заседание. В этот период Дирекцией Совета могут назначаться совещания по вопросам, которые будут вынесены на последующие заседания Совета.

3.7. При проведении нескольких совещаний по одному и тому же вопросу состав уполномоченных представителей и экспертов должен по возможности оставаться неизменным.

3.8. Принимающая железнодорожная администрация обеспечивает необходимые условия для организации и проведения заседаний Совета, совещаний уполномоченных представителей и экспертов.

IV. Представительство на заседаниях Совета

4.1. Заседание Совета действительно, если на нем присутствует не менее двух третей членов Совета или уполномоченных ими в соответствии с п. 4.2 настоящего Регламента лиц.

4.2. В случае невозможности по каким-либо причинам лично участвовать в заседании Совета член Совета может передать свои права уполномоченному им лицу с письменным извещением об этом Председателя Совета не позднее чем за три дня до начала заседания.

4.3. В работе заседания Совета также принимают участие ассоциированные члены Совета, другие железнодорожные администрации, участвующие в работе Совета по отдельному договору, наблюдатели при Совете или уполномоченные ими лица, их специалисты и эксперты.

4.4. В заседании Совета принимают участие с правом совещательного голоса Председатель Дирекции Совета, а также специалисты и эксперты членов Совета, сотрудники Дирекции Совета, председатели комиссий Совета и руководители других органов, создаваемых Советом.

4.5. При рассмотрении вопросов регионального характера и вынесении по ним решений необходимо присутствие заинтересованных железнодорожных администраций, участвующих в работе Совета.

4.6. На заседание Совета Председателем Совета могут быть приглашены руководители железнодорожных администраций других государств, а также представители других организаций, о чем Председатель Совета информирует членов Совета.

V. Комиссии Совета

Создаваемые Советом на постоянной основе комиссии специалистов железнодорожных администраций для рассмотрения вопросов по отдельным направлениям работы и развития железнодорожного транспорта в межгосударственных сообщениях осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными Советом положениями об этих органах и Правилами организации и проведения совещаний уполномоченных представителей железнодорожных администраций, заседаний комиссий, рабочих и экспертных групп Совета по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества.

VI. Ассоциированные члены Совета, наблюдатели при Совете и другие участники Совета

Ассоциированные члены Совета, наблюдатели при Совете и другие участники Совета по процедурным вопросам работы Совета руководствуются договорами, заключенными между Дирекцией Совета и соответствующими железнодорожными администрациями, Положением об ассоциированном члене Совета по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, Положением о статусе наблюдателя при Совете по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества, а также настоящим Регламентом.

VII. Председатель, секретариат, порядок ведения заседаний Совета

7.1. Председательствует на заседании Совета Председатель Совета. В отсутствие Председателя его функции на заседании выполняет Сопредседатель Совета. В случае отсутствия Председателя Совета и Сопредседателя Совета члены Совета избирают председательствующего из числа присутствующих членов Совета.

7.2. Председательствующий на заседании Совета открывает и закрывает заседания Совета, представляет для утверждения повестку дня и регламент работы, руководит ходом заседания, предоставляет слово для докладов и выступлений, ставит на голосование проекты документов и предложения по рассматриваемым вопросам, оглашает справки и заявления, следит за соблюдением настоящего Регламента.

7.3. Председательствующий на заседании Совета предоставляет возможность каждой делегации свободно и полно высказать свое мнение по обсуждаемым вопросам, способствует достижению взаимосогласованных решений.

7.4. Для докладов и сообщений по вопросам повестки дня, как правило, устанавливается время до 15 минут, для выступлений - до 5 минут, для справок - до 3 минут.

При обсуждении вопросов председательствующий на заседании Совета предоставляет слово руководителям железнодорожных администраций, участвующим в работе Совета, и наблюдателям при Совете в том порядке, в каком они заявят о своем желании выступить.

Прекращение обсуждения того или иного вопроса производится по решению Совета.

7.5. Функции Секретариата заседания Совета выполняет Дирекция Совета.

7.6. Предлагаемые на заседании решения, поправки или предложения, как правило, представляются в письменной форме и рассматриваются в порядке поступления.

7.7. Во время проведения заседаний Совета Председатель Совета может назначить совещание экспертов, обладающих соответствующими полномочиями, для подготовки решений Совета по поступившим в ходе пленарного заседания предложениям и замечаниям. Совещание экспертов возглавляет Председатель Дирекции Совета.

7.8. Заседания Совета являются открытыми, если Совет не примет иного решения.

VIII. Голосование

8.1. Каждый член Совета имеет один голос.

8.2. Решения по вопросам процедурного и административно - хозяйственного характера, не затрагивающим экономические интересы членов Совета, принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от участвующих в заседании членов Совета. При этом решения Совета не являются обязательными для тех членов Совета, которые выразили несогласие с ними и заявили об этом. Однако эти члены Совета в случае их заинтересованности могут впоследствии присоединиться к таким решениям.

8.3. Решения по финансовым вопросам принимаются при единогласии членов Совета. Вопросы, касающиеся только некоторых (заинтересованных) членов Совета, решаются при согласии этих членов Совета.

8.4. Ассоциированные члены Совета и другие участники Совета принимают участие в голосовании в соответствии с Положением об ассоциированном члене Совета по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества и отдельными договорами с соответствующими железнодорожными администрациями.

IX. Языки

9.1. Рабочим языком Совета является русский язык. Каждый участник заседания имеет право пользоваться другими языками. В этом случае он обязан обеспечить перевод информации на рабочий язык и с рабочего языка.

9.2. Все документы, связанные с деятельностью Совета, составляются на русском языке.

X. Протоколы заседаний, решения Совета

10.1. Протокол заседания Совета составляется Дирекцией Совета в одном экземпляре и подписывается всеми присутствующими членами Совета в порядке названий государств по русскому алфавиту, ассоциированными членами Совета, а также другими участниками Совета в соответствии со своим статусом.

При проведении заседания Совета в дистанционной или заочной форме протокол подписывается Председателем Совета в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Регламента с приложением к нему всех письменных согласований железнодорожных администраций.

10.2. Протокол заседания Совета содержит повестку дня, принятые решения и прилагаемые к нему документы.

Контрольный экземпляр протокола, подписываемый руководителями железнодорожных администраций, с приложениями формируется в бумажном виде и хранится в Дирекции Совета. Другие экземпляры протокола с приложением № 1 оформляются на бумажном носителе, а приложения к протоколу - в электронном виде.

10.3. Любая железнодорожная администрация, участвующая в работе Совета, при необходимости может отразить в протоколе свое особое мнение по принятому Советом решению.

10.4. Подлинники документов заседаний Совета передаются на хранение в Дирекцию Совета.

Копии документов направляются Дирекцией Совета всем железнодорожным администрациям, участвующим в работе Совета, не позднее пяти дней после подписания протокола.

10.5. Решения Совета вступают в силу по истечении 14 календарных дней с даты подписания протокола, если в протоколе не определен иной порядок и срок вступления их в силу.

Акты Совета подлежат публикации на сайте Совета (www.sovetgt.org), который является официальным источником опубликования документов Совета.

Документы, разработанные в рамках НИОКР, подлежат официальному опубликованию на сайте Совета только с согласия всех железнодорожных администраций, участвовавших в финансировании их разработки.

10.6. В случае необходимости принятия решений в период между заседаниями Совета Председатель Совета может представить предложения о принятии решений Советом путем письменного согласования членами Совета. Решение считается принятым после получения согласия от всех членов Совета. По вопросам, не требующим единогласия, решение вступает в силу, если в течение двух месяцев со дня направления материалов не поступят возражения от любого члена Совета.

XI. Расходы

11.1. Расходы, связанные с проведением очередного заседания Совета, несет железнодорожная администрация того государства, на территории которого проводится заседание Совета.

Расходы, связанные с участием в заседании, несет каждая железнодорожная администрация самостоятельно.

11.2. Расходы по проведению внеочередного заседания Совета несет железнодорожная администрация, по инициативе которой предлагается его проведение.

XII. Порядок изменения и дополнения Регламента Совета

Настоящий Регламент может быть изменен или дополнен Советом по предложению железнодорожных администраций, участвующих в работе Совета, или Дирекции Совета. Решения об изменении и дополнении настоящего Регламента принимаются при согласии всех членов Совета.