

УТВЕРЖДЕНО
на сорок шестом заседании Совета по
железнодорожному транспорту
19 мая 2007 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по пассажирскому хозяйству
(в редакции от 23 июня 2023 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и права Комиссии по пассажирскому хозяйству (далее – Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с решениями Совета по железнодорожному транспорту государств – участников Содружества (далее – Совет), настоящим Положением, Правилами организации и проведения совещаний уполномоченных представителей железнодорожных администраций, заседаний комиссий, рабочих и экспертных групп Совета по железнодорожному транспорту государств – участников Содружества и графиком работы Комиссии.

1.2. Комиссия является рабочим органом Совета, который образуется и упраздняется решением Совета. Комиссия образована решением 44 заседания Совета.

1.3. Комиссия работает по утвержденному Дирекцией Совета графику и проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.4. Члены Комиссии назначаются решением железнодорожной администрации из руководителей, курирующих комплекс вопросов организации пассажирских перевозок в международном сообщении.

Каждая железнодорожная администрация назначает в состав Комиссии только одного представителя и на заседаниях Комиссии имеет один голос.

В работе Комиссии могут принимать участие эксперты и специалисты, привлекаемые железнодорожными администрациями для рассмотрения отдельных вопросов.

1.5. Возглавляет Комиссию председатель Комиссии.

1.6. Делопроизводство Комиссии ведет секретарь Комиссии.

1.7. Заседания Комиссии созываются Дирекцией Совета по согласованию с председателем Комиссии, проводятся, как правило, по месту нахождения Дирекции Совета или на территории государств железнодорожных администраций, по их приглашению.

1.8. В случае отсутствия возможности участия в заседании Комиссии в очной форме, железнодорожные администрации информируют об этом Дирекцию Совета не позднее срока, указанного в письме о созыве заседания.

1.9. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, не позволяющих проведение заседания в очной или смешанной форме (посредством очного участия представителей железнодорожных администраций и с использованием аудио и/или видеоконференции), Дирекция Совета информирует железнодорожные администрации о проведении заседания в дистанционной (аудио и/или видеоконференция) или заочной (письменное согласование) форме.

1.10. Заседание Комиссии считается действительным, если на нем присутствует более половины делегаций железнодорожных администраций, приглашенных на заседание.

2. Задачи и функции Комиссии

Задачами и функциями Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение вопросов о применении и совершенствовании следующих нормативных документов, регламентирующих перевозки в международном пассажирском сообщении с целью соответствия этих документов современным требованиям и интересам пассажиров:

- Соглашения между железнодорожными администрациями государств – участников Содружества Независимых Государств, Грузии, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики об особенностях применения отдельных норм Соглашения о международном пассажирском сообщении (СМПС) – ОП СМПС;

- Соглашения о межгосударственном пассажирском тарифе;

- Правил проезда пассажиров в поездах международного сообщения;

- Правил выдачи и использования служебных и разовых транспортных требований для проезда работников железнодорожного транспорта по железным дорогам государств – участников Содружества Независимых Государств и Эстонской Республики;

- Положения о фирменном поезде и фирменной группе вагонов в международном пассажирском сообщении;

- Положения о пассажирском поезде международного сообщения;

- Правил пользования пассажирскими вагонами в международном сообщении (ПППВ);

- Соглашения об экономической ответственности за провоз безбилетного физического лица, излишней ручной клади, неоформленного багажа и (или) грузобагажа в поездах, следующих в международном сообщении;

- других нормативных документов, регламентирующих перевозки в международном пассажирском сообщении, по мере необходимости.

2.2. Рассмотрение вопросов, связанных с применением и совершенствованием должностных инструкций работников пассажирского комплекса: начальника пассажирского поезда, проводника пассажирского вагона, инструкции приемосдатчику багажа и грузобагажа в пассажирских поездах международного сообщения, инструкции о порядке розыска багажа и грузобагажа в международном сообщении и других, по мере необходимости.

2.3. Рассмотрение предложений железнодорожных администраций по совершенствованию качества услуг, предоставляемых пассажирам в международных поездах и на железнодорожных вокзалах, повышению уровня информированности пассажиров.

2.4. Рассмотрение вопросов, связанных с применением и совершенствованием нормативно-технической документации по эксплуатации и ремонту пассажирских вагонов, эксплуатируемых в международном сообщении.

2.5. Рассмотрение предложений железнодорожных администраций и рабочих органов Совета о включении в План Научно-технического развития железнодорожных администраций, принимающих участие в работе Совета (далее – План НИОКР) работ по тематике пассажирского хозяйства, а также хода их выполнения согласно утвержденному Плану НИОКР и согласование выполненных работ в соответствии с Положением по организации планирования, финансирования, выполнения и приемки работ, направленных на научно-техническое развитие железнодорожного транспорта.

2.6. Сопровождение Протокола межсистемного взаимодействия АСУ «Экспресс» и Технологического процесса эксплуатации межгосударственной системы АСУ «Экспресс» государств – участников СНГ, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики.

2.6.1 Рассмотрение вопросов взаимодействия различных автоматизированных систем резервирования мест железнодорожных администраций.

2.6.2 Рассмотрение вопросов, связанных с применением и совершенствованием Правил резервирования мест и оформления проездных документов в международном сообщении через автоматизированные системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожных администрациях (железных дорогах) государств – участников Содружества Независимых Государств, Грузии, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики.

2.7. Рассмотрение вопросов по совершенствованию системы разработки графика движения пассажирских поездов международного сообщения и анализ его выполнения.

2.7.1 Обмен опытом по организации взаимодействия железнодорожных администраций с контролирующими органами своих государств по вопросам совершенствования контроля пассажирских поездов с целью сокращения времени нахождения их на пограничных станциях.

2.7.2 Рассмотрение по предложениям железнодорожных администраций мер по своевременному информированию причастных железнодорожных администраций и контролирующих органов государств об изменениях в национальных законодательствах, касающихся правил пересечения границы.

2.7.3 Рассмотрение вопросов применения и совершенствования Порядка управления маршрутами международного пассажирского железнодорожного сообщения.

2.8. Рассмотрение проектов документов и решений по результатам совещаний уполномоченных представителей железнодорожных администраций, заседаний рабочих органов Совета по вопросам, входящим в круг ведения Комиссии.

2.9. Рассмотрение предложений железнодорожных администраций по выведению международных пассажирских поездов из разряда убыточных и выработка совместных мер.

2.10. Обмен опытом по вопросам маркетинга и рекламы в области международных пассажирских перевозок с целью привлечения пассажиров на железнодорожный транспорт.

2.11. Проведение совместных мероприятий, направленных на совершенствование пассажирских перевозок в международном сообщении (школ, семинаров, форумов, конкурсов и т.д.).

3. Права и обязанности председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии

3.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии избираются из числа членов Комиссии в рамках проведения заседания Комиссии и утверждаются Советом сроком на 3 года.

По истечению срока полномочий председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии могут быть переизбраны на новый срок.

При отсутствии председателя Комиссии руководит заседанием заместитель председателя Комиссии, а при и его отсутствии – один из членов Комиссии, избранный большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае досрочного выбытия (увольнения с места основной работы, перехода на другую работу и изменения занимаемой должности) председателя (или заместителя председателя) Комиссия избирает нового председателя (или заместителя председателя) и представляет кандидатуры на утверждение Совета.

3.2. Секретарь Комиссии назначается из числа работников Дирекции Совета.

3.3. Секретарь Комиссии:

- готовит созывное письмо с проектом повестки дня заседания Комиссии;
- обобщает поступившие замечания и предложения железнодорожных администраций и направляет обобщенные материалы железнодорожным администрациям не позднее пяти дней до начала заседания Комиссии;
- обеспечивает оформление протокола в процессе заседания Комиссии;
- обеспечивает рассылку в электронном виде решений Комиссии, в том числе железнодорожным администрациям, не принимавшим участие в работе Комиссии;
- ведет учет предложений, внесенных на совещаниях уполномоченных представителей железнодорожных администраций, заседаниях рабочих органов Совета, для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

4. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

4.1. Принимать решение о создании в рамках Комиссии рабочих и экспертных групп с утверждением:

4.1.1 соответствующих положений о регламенте их работы;

4.1.2 кандидатур руководителей (председателей) групп в соответствии с положениями.

4.2. Вносить на рассмотрение Совета предложения по совершенствованию организации международных пассажирских перевозок.

4.3. Вносить на рассмотрение Совета предложения по совершенствованию нормативных документов, регламентирующих перевозки в международном

пассажирам сообщении, с целью соответствия этих документов современным требованиям и интересам пассажиров.

4.4. Вносить на рассмотрение Совета предложения по вопросам, требующим финансовых затрат для обеспечения пассажирских перевозок в международном сообщении.

4.5. Принимать квалифицированным большинством (две трети голосов присутствующих на заседании делегаций) решения и рекомендации по техническим и технологическим вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.6. Осуществлять деловые контакты с международными и другими организациями по вопросам пассажирских перевозок.

4.7. Обращаться в Дирекцию Совета с предложениями о созыве совещаний экспертов для рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.
