

Утверждено решением шестьдесят девятого заседания Совета по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, протокол от 18-19 октября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, порядок работы и права Комиссии специалистов по информатизации железнодорожного транспорта (далее – Комиссия), образованной Решением 15 заседания Совета по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества (далее – Совет) 5 апреля 1996 года.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, «Правилами организации и проведения совещаний уполномоченных представителей железнодорожных администраций, заседаний комиссий, рабочих и экспертных групп Совета по железнодорожному транспорту государств – участников Содружества» (далее – Правила, утверждены на 67-м заседании Совета, 19-20 октября 2017 г., п. 5.7 Протокола, приложение № 18), решениями Совета и его рабочих органов.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом Совета, образуется и упраздняется решением Совета.

1.4. Комиссия проводит свои заседания по утвержденному Дирекцией Совета по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества (далее – Дирекция Совета) графику проведения совещаний рабочих органов Совета не реже двух раз в год.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Сохранение и развитие единого информационного пространства железнодорожных администраций, участвующих в работе Совета. 2.2. Разработка рекомендаций по выполнению решений Совета в области автоматизации технологических процессов и управления на железнодорожном транспорте.

2.3. Координация работ по:

- совместному созданию информационно-вычислительной сети железных дорог;

- совершенствованию и развитию взаимодействия информационных систем железнодорожных администраций между собой, с информационной базой межгосударственного уровня (ИБМУ);

- функционированию межгосударственной информационно-вычислительной сети, в том числе и сети передачи данных (СПД).

2.4. Координация разработки и развития информационного, технологического, программно-технического обеспечения автоматизированных систем, используемых при перевозках грузов и пассажиров в международном сообщении.

2.5. Согласование технологии автоматизированного управления вагонным парком, перевозками пассажиров и грузов, выбора средств автоматизации, передачи данных и интерфейсов взаимодействия автоматизированных систем.

2.6. Унификация и стандартизация терминов, систем классификации и кодирования транспортных объектов.

2.7. Рассмотрение предложений железнодорожных администраций, научных и проектно-конструкторских организаций в области информационного взаимодействия, создания информационных технологий и автоматизированных систем, а также проектов документов, выполненных по Плану НИОКР по данной тематике.

2.8. Координация хода выполнения работ по плану НИОКР.

2.9. Контроль полноты внедрения автоматизированных систем и технологий, разработанных по плану НИОКР.

2.10. Разработка рекомендаций в области информационной безопасности при взаимодействии железнодорожных администраций в едином информационном пространстве.

2.11. Анализ применения новых технологий в сфере информатизации. Выработка рекомендаций по применению новых автоматизированных систем и технологий на железнодорожном транспорте.

2.12. Выработка единых согласованных подходов к цифровизации взаимодействия при осуществлении грузовых и пассажирских перевозок, в том числе в части электронного документооборота.

2.13. Организация мероприятий по обмену опытом между железнодорожными администрациями по результатам внедрения инновационных проектов.

3. Права Комиссии

3.1. Обращаться к Дирекции Совета, другим Комиссиям и рабочим группам, железнодорожным администрациям для получения или предоставления информации по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.2. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, исключая финансовые, квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих на заседании членов Комиссии с правом обращения в Совет в случае необходимости.

По вопросам, требующим финансовых затрат, Комиссия подготавливает предложения для рассмотрения Советом или его рабочими органами.

3.3. Принимать решения о создании в рамках Комиссии рабочих и экспертных групп с утверждением:

- соответствующих положений о регламенте их работы;
- кандидатур руководителей групп в соответствии с положениями.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Члены Комиссии направляются железнодорожными администрациями из числа руководителей структурных подразделений, связанных с автоматизацией и информатизацией процессов на железнодорожном транспорте.

4.2. В работе Комиссии могут принимать участие эксперты и специалисты, привлекаемые железнодорожными администрациями для рассмотрения отдельных вопросов.

4.3. Каждая железнодорожная администрация на заседании Комиссии имеет право одного решающего голоса.

Представители Дирекции Совета, ИВЦ ЖА и других организаций имеют право совещательного голоса.

4.4. Председатель Комиссии избирается общим голосованием членов Комиссии квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих делегаций и утверждается Советом сроком на 3 года. По истечении срока полномочий председатель Комиссии может быть переизбран на новый срок.

В случае досрочного выбытия председателя, Комиссия избирает нового председателя и представляет его кандидатуру на утверждение Совета.

4.5. Заместитель председателя Комиссии избирается и утверждается общим голосованием членов Комиссии квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих делегаций сроком на 3 года. По истечении срока полномочий заместитель председателя Комиссии может быть переизбран на новый срок.

В случае досрочного выбытия заместителя председателя Комиссии, членами Комиссии избирается новый заместитель председателя.

4.6. Заседания Комиссии созываются Дирекцией Совета по согласованию с ее председателем и проводятся, как правило, по месту нахождения Дирекции Совета или на территории железнодорожных администраций, участвующих в работе Совета, по их приглашению.

4.7. Дирекция Совета в сроки, установленные Правилами, направляет в электронном виде железнодорожным администрациям проект повестки дня заседания и материалы (при их наличии).

4.8. Железнодорожные администрации в сроки, установленные Правилами, направляют в Дирекцию Совета и взаимно предложения по полученным материалам.

4.9. Заседание Комиссии действительно, если на нем присутствует более половины представителей приглашенных железнодорожных администраций.

4.10. Мнение железнодорожной администрации, непосредственно не принимающей участия в заседании Комиссии, может быть выражено письменно и рассмотрено на заседании.

4.11. Возглавляет заседания председатель Комиссии или, в его отсутствие, заместитель председателя.

4.12. При открытии заседания Повестка дня, по отношению к объявленной ранее, может быть изменена и принимается в соответствии с Правилами.

4.13. В случае необходимости, последовательность рассмотрения вопросов Повестки дня может быть изменена решением Комиссии.

4.14. Уполномоченный член Комиссии при подписании протокола может отразить особое мнение.

5. Порядок оформления решений, принятых на заседаниях Комиссии

5.1. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом, в котором отражаются: повестка дня, список участников, результаты рассмотрения каждого пункта повестки дня, а также особые мнения по отдельным вопросам повестки дня.

5.2. Протокол заседания подписывается представителем от каждой железнодорожной администрации, имеющим соответствующие полномочия,

председательствующим на заседании, представителем Дирекции Совета и ИВЦ ЖА.

5.3. Решения Комиссии вступают в силу с момента подписания протокола, если в протоколе не оговорены иные сроки.

5.4. Принятые решения доводятся Дирекцией Совета до сведения всех железнодорожных администраций и размещаются на WEB-портале ЖА.
